

	<b>РУКОВОДСТВО ПО КАЧЕСТВУ РК ВНГ - 2013</b>	ПО.03.08-2013
		Страница 1 из 4

**УТВЕРЖДАЮ**  
 решением общего собрания работников  
 МАОУ Вторая гимназия  
 Председатель собрания  
 И. М. Михно  
 «30» августа 2013 год  
 Протокол №1

<b>ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УПРАВЛЯЮЩЕМ СОВЕТЕ ГИМНАЗИИ (В НОВОЙ РЕДАКЦИИ)</b>	<b>ПО.03.08-2013</b>
--	----------------------

**Введено в действие приказом №263/1  
 От «30» августа 2013 г.**

**экземпляр № 2**

**ПРИНЯТО**

решением общегимназической родительской конференции  
 МАОУ Вторая гимназия  
 Председатель конференции  
 Ю. А. Андросова  
 «28» августа 2013 г.

**ПРИНЯТО**

решением общегимназической конференции  
 старшеклассников МАОУ Вторая гимназия  
 Председатель конференции  
 А. Зайцева  
 «28» августа 2013 г.

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

В целях содействия осуществлению самоуправленческих начал, развитию инициативы коллектива, реализации прав муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Вторая Новосибирская гимназия» (далее Гимназия) в решении вопросов, способствующих организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности, расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощению в жизнь государственно-общественных принципов управления, создается орган самоуправления Гимназии – Управляющий совет гимназии (Часть 4 ст. 26 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Федеральные государственные образовательные стандарты общего образования).

**1.1. Управляющий совет гимназии (далее Совет) является представительным органом самоуправления всех участников образовательного процесса. Совет реализует полномочия, отнесенные Уставом образовательного учреждения к его компетенции.**

**1.2. Деятельность Совета осуществляется в соответствии с законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации и Новосибирской области, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления на территории Новосибирской**



области, Уставом Гимназии, иными локальными актами общеобразовательного учреждения.

1.3. Осуществление членами Совета своих функций производится на безвозмездной основе.

1.4. Деятельность членов Совета основывается на принципах равенства, ответственности перед выдвинувшим их органом самоуправления участников образовательного процесса, коллегиальности принятия решения и гласности.

## 2. ЗАДАЧИ УПРАВЛЯЮЩЕГО СОВЕТА

2.1. Консолидировать предложения и запросы участников образовательного процесса в разработке и реализации образовательных и иных программ в Гимназии.

2.2. Участвовать в определении основных направлений развития Гимназии.

2.3. Участвовать в организации контроля соблюдения нормативно закрепленных требований к условиям образовательного процесса в Гимназии.

2.4. Оказывать практическую помощь в составлении программ сохранения и укрепления здоровья гимназистов.

2.5. Участвовать в распределении стимулирующей части фонда оплаты труда работникам Гимназии.

2.6. Через активную работу с местными органами самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования, содействовать деятельности руководителя Гимназии по созданию в образовательном учреждении оптимальных условий и форм организации образовательного процесса.

2.7. Развивать сетевое взаимодействие Гимназии с другими образовательными учреждениями, учреждениями и организациями, осуществляющими образовательные функции в других областях.

## 3. ФУНКЦИИ УПРАВЛЯЮЩЕГО СОВЕТА

3.1. В период между конференциями Гимназии Управляющий совет осуществляет общее руководство в рамках установленной компетенции.

3.2. Управляющий совет:

- организует выполнение решений конференции Гимназии;
- принимает участие в обсуждении перспективного плана развития Гимназии;
- председатель Управляющего совета совместно с директором Гимназии представляет в государственных, муниципальных, общественных органах управления интересы Гимназии, а также наряду с родительским комитетом и родителями (законными представителями) интересы обучающихся, обеспечивая социальную правовую защиту несовершеннолетних;

- по представлению педагогического совета Гимназии обсуждает необходимость введения профилей дифференциации обучения (гуманитарного, информационно-математического и других направлений);

- согласовывает распорядок работы Гимназии, продолжительность учебной недели и учебных занятий в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса, выбирает по согласованию с органом управления образования муниципалитета график каникул и устанавливает сроки их начала;

- утверждает правила внутреннего трудового распорядка Гимназии, Положение о родительском комитете и другие локальные акты в рамках установленной компетенции;

- во взаимодействии с педагогическим коллективом организует деятельность других органов управления Гимназии;

- поддерживает общественные инициативы по совершенствованию и развитию обучения и воспитания детей,

- поддерживает творческий поиск педагогических работников в организации



инновационной и экспериментальной работы;

- определяет пути взаимодействия Гимназии с научно-исследовательскими, производственными, кооперативными организациями, добровольными обществами, ассоциациями, творческими союзами, другими государственными (или негосударственными), общественными институтами и фондами с целью создания необходимых условий для разностороннего развития личности обучающихся и профессионального роста педагогов;

- заслушивает директора Гимназии о рациональном расходовании средств на деятельность Гимназии; определяет дополнительные источники финансирования; согласует централизацию и распределение средств Гимназии на её развитие, социальную защиту работников и обучающихся Гимназии;

- заслушивает отчёты о работе директора Гимназии, его заместителей, других работников, вносит на рассмотрение конференции предложения по совершенствованию работы администрации; знакомится с итоговыми документами по проверке органами управления образования и т.д. деятельности Гимназии и в рамках своей компетенции содействует организации мероприятий по устранению недостатков в её работе;

- производит согласование поощрительных выплат из стимулирующего фонда работникам гимназии по результатам их труда;

- в рамках действующего законодательства Российской Федерации принимает необходимые меры по защите педагогических работников и администрации Гимназии от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность, а также по обеспечению гарантий автономности Гимназии, её самоуправляемости; обращается по этим вопросам в муниципалитет, общественные организации.

#### **4. СОСТАВ УПРАВЛЯЮЩЕГО СОВЕТА**

4.1. В состав Совета могут избираться представители педагогических работников, обучающихся II и III ступеней, родителей (законных представителей). Норма представительства от каждой группы – 5 человек, общая численность членов Совета - 15 человек.

4.2. Управляющий совет собирается не реже 4 раз в год. Члены Совета выполняют свои обязанности на общественных началах.

4.3. Управляющий совет избирает его председателя. Директор гимназии входит в состав Совета на правах сопредседателя.

4.4. Для ведения протокола заседаний Совета из его членов избирается секретарь.

4.5. Конференция Гимназии может досрочно вывести члена Совета из его состава по личной просьбе или по представлению председателя Совета.

4.6. Решения Управляющего совета, принятые в пределах его компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации, являются рекомендательными для администрации Гимназии, всех членов коллектива. В отдельных случаях может быть издан приказ по Гимназии, устанавливающий обязательность исполнения решения Управляющего совета участниками образовательного процесса.



## 5. ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ УПРАВЛЯЮЩЕГО СОВЕТА

5.1. Все решения Управляющего совета, являющиеся рекомендательными, своевременно доводятся до сведения коллектива Гимназии, родителей (законных представителей) обучающихся, учредителя.

5.2. Управляющий совет может:

- предложить к обсуждению вне плана любой вопрос, касающийся деятельности Гимназии, если это предложение будет поддержано, по крайней мере, одной третью членов всего состава Совета;

- предлагать директору Гимназии план мероприятий по совершенствованию работы Гимназии;

- присутствовать на заседаниях педагогического совета Гимназии и принимать участие в обсуждении вопросов о совершенствовании организации образовательного процесса, предметных кафедр, заседаний родительских комитетов;

- заслушивать отчёты о деятельности родительского комитета и других органов самоуправления Гимназии, принимать участие в обсуждении этих отчётов;

- участвовать в организации и проведении общегимназических мероприятий воспитательного характера обучающихся;

- совместно с директором Гимназии готовить информационные и аналитические материалы о деятельности Гимназии для опубликования в средствах массовой информации.

5.3. Управляющий совет несёт ответственность за:

- выполнение плана работы;

- соблюдение законодательства Российской Федерации об образовании в своей деятельности;

- компетентность принимаемых решений;

- развитие принципов самоуправления Гимназии;

- упрочение авторитета Гимназии.

5.4. Управляющий совет в своей деятельности руководствуется Положением об Управляющем совете гимназии.

## 6. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО

6.1. Разработка и актуализация документации, контроль применения внутренней документации осуществляется на основании п. 6.3.4 и п. 6.3.5 СМК.ДП.4.2.3-01.2013.

**6.2. Заседания и решения Совета оформляются протоколами, которые ведет секретарь Совета. Каждый протокол подписывается председателем Совета и секретарём. Протоколы заседаний Управляющего совета вносятся в номенклатуру дел Гимназии и хранятся у секретаря Совета.**

6.3. Обращения участников образовательного процесса с жалобами и предложениями по совершенствованию работы Совета рассматриваются председателем Совета или членами Совета по поручению председателя. Регистрация обращений граждан проводится канцелярией Гимназии.