

	РУКОВОДСТВО ПО КАЧЕСТВУ РК ВНГ - 2013	ПО.07.08-2013
		Страница 1 из 3

УТВЕРЖДАЮ
 Директор
 МАОУ Вторая гимназия
 И. М. Михно
 «30» августа 2013 год

ПОРЯДОК УЧЕТА МНЕНИЯ СОВЕТОВ (КОНФЕРЕНЦИЙ) ОБУЧАЮЩИХСЯ, РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ), ПРЕДСТАВИТЕЛЬНЫХ ОРГАНОВ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ОБУЧАЮЩИХСЯ, ПРЕДСТАВИТЕЛЬНЫХ ОРГАНОВ РАБОТНИКОВ ПРИ ПРИНЯТИИ ЛОКАЛЬНЫХ НОРМАТИВНЫХ АКТОВ И ВЫБОРЕ МЕРЫ ДИСЦИПЛИНАРНОГО ВЗЫСКАНИЯ В ОТНОШЕНИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ И РАБОТНИКОВ ГИМНАЗИИ	ПО.07.08-2013
---	----------------------

Введен в действие приказом №263/1 от «30» августа 2013 г.	экземпляр № 1
--	----------------------

ПРИНЯТО

решением общегимназической родительской конференции
 МАОУ Вторая гимназия
 Председатель конференции
 Андросова Ю.А.

ПРИНЯТО

решением общегимназической конференции
 старшеклассников МАОУ Вторая гимназия
 Председатель конференции
 А. Зайцева

ПРИНЯТО

решением первичной профсоюзной организации
 МАОУ Вторая гимназия
 Председатель профсоюзной организации
 Н.Н. Камышева

Порядок разработан в соответствии с частью 3,4 ст. 30 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".



1. ЛОКАЛЬНЫЕ НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ

1.1. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся/работников гимназии, а также при выборе меры дисциплинарного взыскания в отношении вышеперечисленных лиц учитывается мнение общегимназической конференции старшеклассников, родительской конференции/первичной профсоюзной организации, представляющих интересы обучающихся/работников гимназии.

1.2. Директор гимназии перед принятием решения об утверждении локального нормативного акта, затрагивающего права обучающихся и работников гимназии, направляет проект данного акта и обоснование по нему на рассмотрение общегимназической конференции старшеклассников, родительской конференции/первичной профсоюзной организации.

1.3. Вышеперечисленные коллегиальные органы управления/первичная профсоюзная организация **не позднее пяти рабочих дней** со дня получения проекта локального нормативного акта направляют директору гимназии мотивированное мнение по проекту в письменной форме.

1.4. В случае если общегимназическая конференция старшеклассников, родительская конференция/первичная профсоюзная организация выразили согласие с проектом локального нормативного акта, либо если мотивированное мнение не поступило в указанный предыдущим пунктом срок, директор гимназии имеет право принять локальный нормативный акт.

1.5. В случае если коллегиальные органы управления/первичная профсоюзная организация (или один из перечисленных органов) высказал предложения к проекту локального нормативного акта, руководитель имеет право принять локальный нормативный акт с учетом указанных предложений.

1.6. В случае если мотивированное мнение общегимназической конференции старшеклассников, родительской конференции/первичной профсоюзной организации (или один из перечисленных органов) не содержит согласия с проектом локального нормативного акта, либо содержит предложения по его совершенствованию, которые руководитель учитывать не планирует, руководитель **в течение трех дней** после получения мотивированного мнения проводит дополнительные консультации с представителями вышеперечисленных органов управления в целях достижения взаимоприемлемого решения. При недостижении согласия возникшие разногласия оформляются протоколом, после чего руководитель имеет право принять локальный нормативный акт.

2. ДИСЦИПЛИНАРНОЕ ВЗЫСКАНИЕ

2.1. Директор гимназии (либо иное лицо, уполномоченное в установленном законодательством и локальными нормативными актами гимназии порядке применять дисциплинарные взыскания в отношении обучающихся/работников) при принятии решения о выборе возможной меры дисциплинарного взыскания в отношении обучающегося/работника направляет проект приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности, а также копии документов, являющихся основанием для принятия указанного решения, для ознакомления общегимназической конференции старшеклассников, о родительской конференции/первичной профсоюзной организации.

2.2. К проекту приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности прилагается копия письменного объяснения обучающегося/работника, на основании которого руководитель учреждения (иное уполномоченное лицо) пришел к выводу о наличии вины в совершении дисциплинарного проступка. В случае непоступления письменного объяснения в установленный срок либо отказа от дачи объяснения к проекту приказа прилагается акт, фиксирующий отказ от дачи объяснения либо непоступление письменного объяснения в установленный срок. В акте должен быть указан факт запроса объяснения у обучающегося/работника с указанием места и времени запроса, иных обстоятельств, включая свидетелей запроса объяснения по факту дисциплинарного проступка.



2.3. Проект приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности и прилагающиеся документы должны быть направлены руководителем учреждения (иным уполномоченным органом) для ознакомления в коллегиальные органы управления/первичную профсоюзную организацию не позднее, чем **пять рабочих дней**¹ с момента обнаружения дисциплинарного проступка.

2.4. Коллегиальные органы управления гимназии (общегимназическая конференция старшеклассников, родительская конференция)/первичная профсоюзная организация (в случае рассмотрения дисциплинарного взыскания в отношении работника гимназии) в течение **пяти учебных дней** со дня получения проекта приказа и копий документов рассматривает вопрос выбора меры дисциплинарного взыскания и направляет директору гимназии (иному уполномоченному лицу) свое мотивированное мнение в письменной форме.

2.5. В случае если коллегиальные органы управления/первичная профсоюзная организация выразили согласие с проектом приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности, либо если мотивированное мнение не поступило в указанный предыдущим пунктом срок, руководитель принимает решение о привлечении обучающегося/работника к дисциплинарной ответственности.

2.6. В случае если коллегиальные органы управления/первичная профсоюзная организация выразили несогласие с предполагаемым решением руководителя (иного уполномоченного лица), представители вышеперечисленных органов **в течение трех учебных дней** проводят с руководителем (иным уполномоченным лицом либо его представителем) дополнительные консультации, результаты которых оформляются протоколом. При недостижении согласия по результатам консультаций руководитель **до истечения семи учебных дней со дня получения мнения коллегиальных органов/первичной профсоюзной организации** имеет право принять решение о привлечении обучающегося/работника к дисциплинарной ответственности. Принятое решение может быть обжаловано обучающимся/работником в установленном законом порядке.

2.7. Директор гимназии имеет право принять решение о привлечении к дисциплинарной ответственности обучающегося/работника **не позднее семи рабочих дней** со дня получения мотивированного мнения коллегиальных органов управления/первичной профсоюзной организации. В указанный период не засчитываются периоды болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

¹ Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка, не считая времени болезни, каникул, отпуска обучающегося/работника, а также времени, необходимого на учет мнения советов (конференций) обучающихся, представительных органов обучающихся, советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и не более семи учебных дней со дня представления руководителю учреждения мотивированного мнения указанных советов и органов в письменной форме.