

	<b>РУКОВОДСТВО ПО КАЧЕСТВУ РК ВНГ - 2013</b>	ПО.66.08-2014
		Страница 1 из 5

УТВЕРЖДАЮ  
 Директор  
 МАОУ Вторая гимназия  
 И. М. Михно  
 «31» августа 2014 год

<b>ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОТИВОДЕЙСТВИИ КОРРУПЦИИ</b>	<b>ПО.66.08-2014</b>
--	----------------------

<b>Утверждено и введено в действие приказом № 263/1 от «31» августа 2014 г.</b>	<b>экземпляр № 2</b>
---	----------------------

РАССМОТРЕНО  
 на заседании  
 Общего собрания работников гимназии  
 Секретарь собрания  
 Л.И. Андрийчук  
 «31» августа 2014 год  
 Протокол № 1

СОГЛАСОВАНО  
 Председатель профсоюзного комитета  
 Н. Н. Камышева  
 «31» августа 2014 год  
 Протокол №1

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Данное Положение «О противодействии коррупции» (далее – Положение) разработано на основе Федерального закона Российской Федерации от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

1.2. Настоящим Положением устанавливаются основные принципы противодействия коррупции, правовые и организационные основы предупреждения коррупции и борьбы с ней, минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

1.3. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

1.3.1. коррупция:

- злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами;
- совершение деяний, указанных в подпункте "а" настоящего пункта, от имени или в интересах юридического лица.

1.3.2. противодействие коррупции - деятельность членов рабочей группы по противодействию коррупции и физических лиц в пределах их полномочий:



- по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);
- по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);
- по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

#### 1.4. Основные принципы противодействия коррупции:

- признание, обеспечение и защита основных прав и свобод человека и гражданина;
- законность;
- публичность и открытость деятельности органов управления и самоуправления;
- неотвратимость ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- комплексное использование организационных, информационно-пропагандистских и других мер;
- приоритетное применение мер по предупреждению коррупции.

## 2. ОСНОВНЫЕ МЕРЫ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ КОРРУПЦИИ

Профилактика коррупции осуществляется путем применения следующих основных мер:

- 2.1. Формирование в коллективе педагогических и непедагогических работников гимназии нетерпимости к коррупционному поведению;
- 2.2. Формирование у родителей, законных представителей обучающихся, воспитанников нетерпимости к коррупционному поведению;
- 2.3. Проведение мониторинга всех локальных актов, издаваемых администрацией гимназии на предмет соответствия действующему законодательству;
- 2.4. Проведение мероприятий по разъяснению работникам гимназии и родителям, законным представителям обучающихся, воспитанников законодательства в сфере противодействия коррупции.

## 3. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ПО ПОВЫШЕНИЮ ЭФФЕКТИВНОСТИ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ

3.1. Создание механизма взаимодействия органов управления с органами самоуправления, муниципальными и общественными комиссиями по вопросам противодействия коррупции, а также с гражданами и институтами гражданского общества.

3.2. Принятие административных и иных мер, направленных на привлечение работников и родителей, законных представителей обучающихся, воспитанников к более активному участию в противодействии коррупции, на формирование в коллективе и у родителей, законных представителей обучающихся, воспитанников негативного отношения к коррупционному поведению.

3.3. Совершенствование системы и структуры органов самоуправления;

3.4. создание механизмов общественного контроля деятельности органов управления и самоуправления.

3.5. Обеспечение доступа работников гимназии и родителей, законных представителей обучающихся, воспитанников к информации о деятельности органов управления и самоуправления.

3.6. Конкретизация полномочий педагогических, непедагогических и руководящих работников гимназии, которые должны быть отражены в должностных инструкциях.

3.7. Уведомление в письменной форме работниками гимназии администрации и Рабочей комиссии по противодействию коррупции обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений.

3.8. Создание условий для уведомления обучающимися, воспитанниками и их родителями, законными представителями администрации гимназии обо всех случаях вымогания у них взятки работниками гимназии.



#### 4. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ОСНОВЫ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ

4.1. Общее руководство мероприятиями, направленными на противодействие коррупции, осуществляет антикоррупционная комиссия.

4.2. Антикоррупционная комиссия создается в августе – сентябре каждого учебного года; в состав Антикоррупционной комиссии обязательно входят председатель профсоюзного комитета школы, представители педагогических и иных работников гимназии, член родительского комитета.

4.3. Выборы членов антикоррупционной комиссии проводятся на общем собрании трудового коллектива и заседании Совета гимназии. Обсуждается состав Рабочей группы на заседании Педагогического совета школы, утверждается приказом директора.

4.4. Члены антикоррупционной комиссии избирают председателя и секретаря.

Члены антикоррупционной комиссии осуществляют свою деятельность на общественной основе.

4.5. Полномочия членов антикоррупционной комиссии:

4.5.1. Председатель антикоррупционной комиссии:

- определяет место, время проведения и повестку дня заседания антикоррупционной комиссии;
- на основе предложений членов антикоррупционной комиссии формирует план работы антикоррупционной комиссии на текущий учебный год и повестку дня его очередного заседания;
- по вопросам, относящимся к компетенции антикоррупционной комиссии, в установленном порядке запрашивает информацию от исполнительных органов государственной власти, правоохранительных, контролирующих, налоговых и других органов;
- информирует директора школы о результатах работы антикоррупционной комиссии;
- представляет антикоррупционную комиссию в отношениях с работниками школы, обучающимися и их родителями, законными представителями по вопросам, относящимся к его компетенции;
- дает соответствующие поручения секретарю и членам антикоррупционной комиссии, осуществляет контроль за их выполнением;
- подписывает протокол заседания антикоррупционной комиссии.

4.5.2. Секретарь антикоррупционной комиссии:

- организует подготовку материалов к заседанию антикоррупционной комиссии, а также проектов его решений;
- информирует членов антикоррупционной комиссии и о месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания антикоррупционной комиссии, обеспечивает необходимыми справочно-информационными материалами;
- ведет протокол заседания антикоррупционной комиссии.

4.5.3. Члены антикоррупционной комиссии по противодействию коррупции:

- вносят председателю антикоррупционной комиссии предложения по формированию повестки дня заседаний антикоррупционной комиссии;
- вносят предложения по формированию плана работы;
- в пределах своей компетенции, принимают участие в работе антикоррупционной комиссии, а также осуществляют подготовку материалов по вопросам заседаний антикоррупционной комиссии;
- в случае невозможности лично присутствовать на заседаниях антикоррупционной комиссии, вправе излагать свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде на имя председателя антикоррупционной комиссии, которое учитывается при принятии решения;
- участвуют в реализации принятых антикоррупционной комиссией решений и полномочий.



4.6. Заседания антикоррупционной комиссии проводятся не реже двух раз в год с обязательным оформлением протокола заседания. Заседания могут быть как открытыми так и закрытыми. Внеочередное заседание проводится по предложению любого члена антикоррупционной комиссии.

4.7. Заседание антикоррупционной комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей общего числа его членов. В случае несогласия с принятым решением, член антикоррупционной комиссии вправе в письменном виде изложить особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу. По решению антикоррупционной комиссии на заседания могут приглашаться любые работники школы или представители общественности.

4.8. Решения антикоррупционной комиссии принимаются на заседании открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов и носят рекомендательный характер, оформляются протоколом, который подписывает председатель Комиссии, а при необходимости реализуются путем принятия соответствующих приказов и распоряжений директора, если иное не предусмотрено действующим законодательством. Члены антикоррупционной комиссии обладают равными правами при принятии решений.

4.9. Члены антикоррупционной комиссии, специалист по кадрам, заместитель директора по учебно-воспитательной работе е добровольно принимают на себя обязательства о неразглашении сведений затрагивающих честь и достоинство граждан и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается (рассматривалась) антикоррупционной комиссией. Информация, полученная антикоррупционной комиссией, может быть использована только в порядке, предусмотренном федеральным законодательством об информации, информатизации и защите информации.

4.10. Антикоррупционная комиссия по противодействию коррупции:

- ежегодно в сентябре определяет основные направления в области противодействия коррупции и разрабатывает план мероприятий по борьбе с коррупционными проявлениями;
- контролирует деятельность специалиста по кадрам, заместителя директора по учебно-воспитательной работе в области противодействия коррупции;
- осуществляет противодействие коррупции в пределах своих полномочий;
- реализует меры, направленные на профилактику коррупции;
- вырабатывает механизмы защиты от проникновения коррупции в гимназию;
- осуществляет антикоррупционную пропаганду и воспитание всех участников образовательного процесса;
- осуществляет анализ обращений работников гимназии, обучающихся и их родителей, законных представителей о фактах коррупционных проявлений должностными лицами;
- проводит проверки локальных актов гимназии на соответствие действующему законодательству; проверяет выполнение работниками своих должностных обязанностей;
- разрабатывает на основании проведенных проверок рекомендации, направленные на улучшение антикоррупционной деятельности в образовательной организации;
- организует работы по устранению негативных последствий коррупционных проявлений;
- выявляет причины коррупции, разрабатывает и направляет директору гимназии рекомендации по устранению причин коррупции;
- взаимодействует с органами самоуправления, муниципальными и общественными комиссиями по вопросам противодействия коррупции, а также с гражданами и институтами гражданского общества;
- взаимодействует с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений;
- информирует о результатах работы директора гимназии.

4.11. В компетенцию антикоррупционной комиссии не входит координация деятельности правоохранительных органов по борьбе с преступностью, участие в осуществлении прокурорского надзора, оперативно-розыскной и следственной работы правоохранительных органов.



## **5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ФИЗИЧЕСКИХ И ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ ЗА КОРРУПЦИОННЫЕ ПРАВОНАРУШЕНИЯ**

5.1. Граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства за совершение коррупционных правонарушений несут уголовную, административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Физическое лицо, совершившее коррупционное правонарушение, по решению суда может быть лишено в соответствии с законодательством Российской Федерации права занимать определенные должности государственной и муниципальной службы.

5.3. В случае если от имени или в интересах юридического лица осуществляются организация, подготовка и совершение коррупционных правонарушений или правонарушений, создающих условия для совершения коррупционных правонарушений, к юридическому лицу могут быть применены меры ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Применение за коррупционное правонарушение мер ответственности к юридическому лицу не освобождает от ответственности за данное коррупционное правонарушение виновное физическое лицо, равно как и привлечение к уголовной или иной ответственности за коррупционное правонарушение физического лица не освобождает от ответственности за данное коррупционное правонарушение юридическое лицо.

## **6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

6.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует бессрочно.

6.2. Гимназия имеет право дополнять и изменять отдельные статьи данного Положения, не противоречащие действующему законодательству в установленном порядке.

6.3. Разработка и актуализация документации, контроль применения внутренней документации осуществляется на основании п. 6.3.4 и п. 6.3.5 СМК.ДП.4.2.3-01.2013.